



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Circolo Didattico "Papa Giovanni Paolo II"
TRENTOLA DUCENTA

Via Rossini, 5 – 81038 – Distretto 15

Tel./Fax 081.814.05.88 – 814.05.11 PEC: ceee07300v@pec.istruzione.it
E-Mail: ceee07300v@istruzione.it – Sito web: www.ddtrentoladucenta.gov.it

Prot. n. 7100/IV.5.7.1

Trentola Ducenta 13/11/2024

Al sito web – sezione albo on line
Fascicolo progetto

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222

Titolo progetto: Docenti innovatori per l'infanzia e la primaria

Codice CUP: D24D23005060006

OGGETTO: Determina di indizione procedura per la selezione del personale necessario allo svolgimento del Progetto Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;



- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000066.12-04-2023, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” a favore di tutte le istituzioni scolastiche statali quali snodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per la “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO** l'atto di concessione prot. 40474 del 03/03/2024 assunto a nostro protocollo con n. 1632/IV.5.7.1 del 13/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 30/01/2024 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 43 del 20/02/2024 e la delibera del Consiglio di istituto n. 3 del 30/01/2024 per la partecipazione al progetto in oggetto e la condivisione di criteri per la selezione del personale;
- CONSIDERATO** che la predetta Nota di istruzioni operative recita che “Dopo la firma dell'accordo di



concessione da parte del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 03- “Altri finanziamenti dell'Unione europea” (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce “Next generation EU - PNRR” (liv. 3) del Programma annuale (decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”). Per la registrazione delle SPESE, nel suddetto Mod. A, dovrà essere istituito nell'ambito dell'Attività A (liv. 1) – A.3 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) “Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. n. 66/2023 – Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222- CUP: D24D23005060006”, dove dovrà essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato dal sistema informativo, visibile sulla piattaforma e sulla scheda del progetto, e il codice CUP. Per il progetto occorrerà, conseguentemente, predisporre la relativa Scheda illustrativa finanziaria (Mod. B). Gli estremi di assunzione in bilancio costituiscono il primo dato da inserire nell'area “Gestione” della piattaforma “PNRR – Gestione Progetti”. Le deliberazioni degli organi collegiali, nel rispetto delle competenze assegnate dalle norme vigenti, circa l'adozione dei progetti del PNRR sono inserite sull'apposita piattaforma di gestione in fase di attuazione dei progetti all'apertura delle funzioni di rendicontazione dopo la loro adozione”;

PRESO ATTO che si deve procedere all'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'esercizio finanziario 2024 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;

CONSIDERATO il rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità;

RICHIAMATO il decreto di assunzione al bilancio prot. n. 1642/IV.5.7.1 del 13/03/2024;

VISTA la nomina RUP a carico del Dirigente scolastico prot. n. 1646.IV.5.7.1 del 13/03/2024;

VISTA la necessità di individuare personale con diverse qualifiche e funzioni necessarie allo svolgimento del progetto in oggetto: n. 1 supporto tecnico specialistico al RUP; n. 12 esperti in ambiti di formazione per la transizione digitale come griglia allegata; n. 12 tutor e componenti comunità di pratica per l'apprendimento; n. 6 assistenti amministrativi; n. 3 collaboratori scolastici;

CONSIDERATO che i suddetti incarichi sono attività strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che suddette attività non rientrano nelle attività del funzionamento ordinarie dell'Istituzione scolastica;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'emanazione dei diversi avvisi di reclutamento del personale da impegnare e le conseguenti spese di retribuzione;

DETERMINA

Art. 1 - Figure richieste

sono indette diverse e specifiche procedure di reclutamento, a mezzo avvisi rivolti a personale interno/esterno per la copertura dei profili richiesti dall'attuazione del progetto e nel dettaglio riportati in tabella:

Figure ricercate	Funzione	Durata incarico in ore	Compenso lordo max
n.1 Figura professionale amm.va	Supporto tecnico operativo specialistico	160	4.320,00 €
n. 12 docenti interni/esterni o esperti	Esperti formazione transizione digitale	288	35.136,00 €



n. 12 tutor interni e componenti comunità di pratica	Tutor interni	288	9.792,00 €
n. 6 Assistenti amministrativi	Supporto tecnico operativo	250	€ 5.292,50
n. 3 Collaboratori scolastici	Servizi ausiliari	90	€ 1.642,50

Art. 2 – Modalità di reclutamento

Le procedure selettive, volte a individuare le sopracitate figure professionali, saranno come di seguito articolate:

- 1) n. 1 Figura professionale amm.va - Supporto tecnico operativo specialistico: avviso interno e in subordine avviso rivolto a personale in servizio in altre scuole o personale esperto esterno;
- 2) n. 12 docenti interni/esterni o esperti - Esperti in formazione transizione digitale: avviso interno e in subordine avviso rivolto a personale in servizio in altre scuole / personale esperto esterno o affido a operatori economici ai sensi del D.lgs. 36/2023;
- 3) n. 12 tutor moduli formazione transizione digitale r componenti comunità di pratica: avviso interno e in subordine avviso rivolto a personale in servizio in altre scuole;
- 4) n. 6 Assistenti amministrativi - Supporto tecnico operativo: avviso interno e in subordine avviso rivolto a personale in servizio in altre scuole;
- 5) n. 3 Collaboratori scolastici - Servizi ausiliari: avviso interno con richiesta di disponibilità e in subordine avviso rivolto a personale in servizio in altre scuole.

I relativi avvisi saranno pubblicati all'albo di Istituto con le relative tempistiche giudicate congrue alla diffusione delle opportunità. Saranno specifiche altresì le modalità di presentazione delle istanze. Gli affidi a operatori economici saranno effettuati tramite PAD (MEPA).

Art. 3 – Assegnazione degli incarichi

Qualora sia previsto dallo specifico avviso, le istanze e i curricula pervenuti in tempo utile, saranno valutati e comparati da apposita commissione sulla base dei criteri indicati nel bando. Per gli avvisi che prevedono la sola disponibilità a ricoprire l'incarico, il DS procederà all'assegnazione degli incarichi seguendo i criteri previsti dalla contrattazione decentrata di istituto e dal piano di lavoro.

Sarà consentito al medesimo candidato di assumere più incarichi per il proprio profilo, purchè essi non siano incompatibili o da svolgere in orari coincidenti.

L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa, entro i termini prescritti. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato nella procedura.

L'istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata realizzazione del progetto.

Gli affidi a operatori economici saranno formalizzati, previa verifica dei requisiti e controlli di regolarità, con relativo contratto ai sensi del D.lgs. 36/2023 ss.mm.ii.

Art. 4 – Imputazione spesa

Si autorizza la spesa complessiva massima di **56.183,00 €** oneri inclusi da imputare su "Attività – Didattica" A.A03.028 - PNRR 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222 dell'esercizio finanziario 2024.

Art. 5 – Nomina Rup

Ai sensi dell'art. 20 e dell'art. 21 e dell'art. 10 del D.lgs. n°163/2006 e dell'art. 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990, è stato designato quale Responsabile del Procedimento Paolo Graziano, Dirigente Scolastico della



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Direzione Didattica Statale "Papa Giovanni Paolo II" di Trentola Ducenta, con prot n. 1646.IV.5.7.1 del 13/03/2024.

Art. 6 – Esecuzione procedura

Si assegna il presente provvedimento al Direttore SGA per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Art. 7 – Pubblicità

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo elettronico di istituto e sul SITO WEB.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Paolo Graziano

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa