

PROT. N. 5285/VI.9

TRENTOLA DUCENTA, 06/09/2024

Al personale docente interno
 Ai docenti delle scuole Ambito 8 – Caserta
 All'albo elettronico d'istituto
 Agli atti

Avviso di ricerca di professionalità in possesso delle capacità e dei requisiti professionali previsti all'art. 32 del Decreto legislativo 81/2008, a cui affidare l'incarico di Responsabile del Servizio prevenzione e protezione dai Rischi – ISTITUTO COLLABORAZIONI PLURIME PER DOCENTI DELLE SCUOLE AMBITO CAMPANIA 8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Legislativo n. 50/2016, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori e forniture per la Pubblica Amministrazione;
- Visto** il D.M. 292/96;
- Visto** C.M.119/99 riguardante le indicazioni attuative della sicurezza nei luoghi di lavoro D.M. 382/98;
- Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 7 comma 6 che elenca i presupposti di legittimità per il ricorso da parte delle pubbliche amministrazioni a collaboratori esterni per esigenze cui le stesse non possano far fronte con personale in servizio;
- Visti** il Decreto legislativo 81/2008 recante "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e successive modifiche ed integrazioni;
- Visti** gli artt. 35 e 57 del CCNL che prevedono l'istituto delle collaborazioni plurime;
- Visto** il D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** il Regolamento d'Istituto con particolare riferimento alla parte VI, nella quale sono determinati i criteri e i limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, delle attività negoziali di cui al D.I. 129/2018;
- Vista** la disponibilità programmata nel Programma Annuale E.F. 2024;
- Considerato** che il contratto stipulato tra questo istituto e l'attuale Responsabile del Servizio di prevenzione e Protezione è scaduto il 31/08/2024;
- Considerata** la necessità di reperire un consulente in possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs 81/2008 ai sensi dell'art. 17 e con le modalità di cui all'art. 32 per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione;
- Tenuto conto** che l'importo omnicomprendivo presunto per il servizio di R.S.P.P. per l'a.s 2024/25 ammonta a euro 2.000,00 (oneri esclusi);

DECRETA

Art. 1 – Procedura

La figura esperta richiesta sarà da ricercare preliminarmente tra il personale interno all'istituzione scolastica; in mancanza, tra le figure professionali delle scuole vicinarie dell'ambito 8 (Campania), in possesso delle capacità e dei requisiti professionali richiesti ed infine tra figure di candidati esperti esterni.

L'avviso sarà pubblicato per 7 gg.

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esso debitamente firmato), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, a partire dal giorno 07/09/2024 e fino alle ore 14:00 del 13/09/2024 **brevi manu** presso la segreteria dell'istituto o a mezzo pec ceee07300v@istruzione.pec.it.

Art. 2 - Compiti

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico, effettuare, almeno una volta al mese, un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico.

Il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall'art.33 del D.L.vo n° 81/2008:

- Supportare il datore di lavoro nella individuazione e attuazione delle più idonee misure preventive e organizzative atte a ridurre e/o annullare i rischi presenti nei nuovi ambienti scolastici destinati a classi / sezioni del plesso Centro riallocate a seguito dei progetti PNRR di abbattimento / ricostruzione della sede di via Rossini;
- Adeguare il documento di valutazione dei rischi per i plessi della scuola primaria / infanzia "Centro", "Ducenta", "Ciento";
- Predisporre e/o adeguare i piani di evacuazione per i plessi della scuola primaria / infanzia "Centro", "Ducenta", "Ciento";
- Individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- Elaborare le misure preventive e protettive necessarie in esito alla valutazione dei rischi, nonché individuare i sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dei plessi della scuola primaria / infanzia "Centro", "Ducenta", "Ciento";
- Curare l'informazione ai lavoratori, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
- Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- Richiedere alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborare con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
- Predisporre la modulistica e garantire l'assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio,
- Assistere il datore di lavoro in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- Assistere il datore di lavoro per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Assistere il datore di lavoro circa le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
- Assistere il datore di lavoro nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- Assistere il datore di lavoro nella individuazione ed organizzazione della Squadra di Emergenza;
- Assistere il datore di lavoro nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola.

Art. 3 – Partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale (interno ed esterno all'istituzione scolastica) avente i requisiti di ammissione nello stesso periodo di presentazione delle domande. Le modalità di presentazione della domanda, per tutti i candidati sia interni, sia esterni all'istituzione scolastica, prevedranno consegna all'ufficio protocollo brevi manu o a mezzo pec all'indirizzo ceee07300v@istruzione.pec.it di istanza di partecipazione e curriculum vitae in formato europeo, attestante titoli ed esperienze del candidato. Gli orari di ricevimento degli uffici di segreteria sono lun-mer-ven ore 11:00-13.00; mart-giov 15:30-17:00.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso.

Art. 4 – Selezione

La selezione delle candidature sarà effettuata sulla base della valutazione dei curricula presentati dai candidati. L'analisi dei curricula presentati sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che, ricevute tutte le candidature, procederà all'esame.

Art. 5 - Criteri

La valutazione dei curricula sarà effettuata secondo i criteri indicati nella tabella sotto riportata. In caso di parità del punteggio ottenuto sarà data preferenza al più giovane d'età. Si precisa che al di là del punteggio attribuito, le istanze valide prodotte da personale interno all'Istituzione scolastica, prevalgono.

In subordine, saranno considerate le istanze prodotte da personale appartenente ad altre Istituzioni scolastiche dell'Ambito Campania 08; solo in mancanza di istanze valide, per ciascun profilo delle prime due categorie, si procederà a valutazione delle istanze prodotte da personale esterno.

A parità di punteggio, in ciascuna categoria, sarà data precedenza all'aspirante più giovane

| Titoli culturali e professionali | Punti |
|--|--------------|
| Diploma di laurea/laurea specialistica in ingegneria e/o architettura conseguita con votazione di 110 e lode | 6 |
| con votazione compresa tra 100/110 e 109/110 | 5 |
| con votazione compresa tra 90/110 e 99/110 | 4 |
| con votazione compresa tra 80/110 e 89/110 | 3 |
| con votazione compresa tra 70/110 e 79/110 | 2 |
| con votazione compresa tra 60/110 e 69/110 | 1 |
| Incarichi di RSPP in istituti scolastici o in Enti pubblici (2 punti per ogni incarico, anche se svolti nel medesimo a.s.) | 20 |
| Realizzazione progetti per la valutazione dei rischi nei luoghi di lavoro (3 punti per ogni progetto) | 6 |
| Docenza in corsi di formazione specifica su sicurezza nei luoghi di lavoro (3 punti per ogni docenza) | 9 |
| Frequenza di corsi specifici su sicurezza nei luoghi di lavoro (3 punti per ogni corso) | 9 |
| Tot. max | 50 |

Art. 6 – Individuazione e stipula

L'atto di individuazione sarà seguito dalla stipula di un apposito contratto di collaborazione tra la risorsa umana selezionata e questo istituto, che dettaglierà le condizioni di espletamento del servizio.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura ospitante ed in coordinamento con essa.

Trattandosi di personale di ruolo nella PA, prima della stipula del contratto è necessario produrre autorizzazione del Dirigente della scuola di appartenenza.

L'incarico sarà assegnato anche in presenza di una sola istanza, nel qual caso non verrà riunita commissione per la valutazione comparativa, ma il Ds e il DSGA procederanno alla verifica della sola conformità dell'istanza e del possesso dei requisiti essenziali.

Art. 7 - Compenso

Il compenso previsto per la collaborazione di cui al presente avviso ammonta complessivamente a 2.000,00 euro da intendersi al lordo IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale assicurativo presente e futuro e di ogni altra ritenuta. Tale importo

Art. 8 – Responsabile della procedura

A tutti gli effetti del presente avviso il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Paolo Graziano.

Art. 9 – Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, i dati personali forniti dai candidati ai fini della selezione saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatici. Il titolare del trattamento è il prof. Paolo Graziano.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della scuola <https://www.ddtrentoladucenta.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Paolo Graziano

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa