



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Circolo Didattico "Papa Giovanni Paolo II"
TRENTOLA DUCENTA

Via Rossini, 5 – 81038 – Distretto 15

Tel./Fax 081.814.05.88 – 814.05.11 PEC: ceee07300v@pec.istruzione.it
E-Mail: ceee07300v@istruzione.it – Sito web: www.ddtrentoladucenta.gov.it

Ai docenti neoassunti
Ai docenti tutor
Ai componenti del Comitato per la valutazione
dei docenti
Al DSGA
All'ufficio personale
All'albo dell'istituto / sito Web

Comunicazione n. 138

Oggetto: Convocazione Comitato di valutazione per superamento anno di prova docenti a.s. 2020/21

Con la presente si comunica che, in data **mercoledì 30 giugno 2021**, alle **ore 10.30**, presso la sala docenti in presenza è convocato il Comitato per la valutazione dei docenti nella composizione prevista dalla L. 107/15 art. 1 c. 129 punto 4 (dirigente scolastico e componente docenti, integrata dai docenti tutor) per discutere e deliberare sul seguente odg:

- 1) Parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente a.s. 2020/21.

Per consentire al Comitato di espletare appieno le proprie funzioni, si segnalano i seguenti adempimenti in carico ai diversi attori coinvolti:

Docenti neoimmessi

Entro lunedì 28 giugno (ore 13.00) consegneranno presso l'ufficio personale:

- n. 2 copie del dossier prodotto dalla piattaforma Indire, corredato di bilancio delle competenze iniziale e finale (stampati a parte);
- n. 2 copie di eventuali materiali didattici esplicativi dell'attività documentata in piattaforma;
- n. 2 copie della relazione sull'attività *peer to peer*;
- registro di svolgimento dell'attività *peer to peer* corredata da tutte le firme di docente tutor e docente neoimpresso;
- attestato di svolgimento dei laboratori formativi presso la Scuola polo;
- patto di sviluppo professionale (già presente in segreteria, va allegato al fascicolo docente).

Docenti tutor

Entro lunedì 28 giugno (ore 13.00) consegneranno presso l'ufficio personale:

- n. 2 copie della relazione finale sul docente neoimpresso, corredata delle griglie di valutazione sulle diverse aree di competenza.

Ufficio personale

Preliminarmente alla seduta, l'ufficio personale provvederà al controllo dei requisiti necessari per il superamento dell'anno di prova e ad approntare la necessaria documentazione di riscontro.

La documentazione è disponibile, per eventuale consultazione da parte dei membri del Comitato, presso l'ufficio di segreteria.

Tanto per i dovuti adempimenti.